

СОГЛАСОВАНО
председатель ПК гимназии
И.А.Гарилова
«16» 04 2016 год

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
18.04.2016г., протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «Гимназии № 39»
от 11.05.2016 г. № 336
И.П.Киекбаева

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 39» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 39» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Гимназия) с учетом мнения органов государственного управления Гимназии и регламентирует содержание, принципы, порядок и формы деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Конфликтная комиссия) Гимназии.
- 1.2. Конфликтная комиссия Гимназии создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам:
 - реализации права учащихся на дополнительное образование;
 - обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания;
 - возникновения конфликта интересов между педагогическими работниками, сотрудниками и администрацией гимназии;
 - применения локальных нормативных актов;
 - применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора;
 - аттестации педагогических и руководящих работников гимназии на соответствие занимаемой должности.
- 1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется статьей 45 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ), Трудовым Кодексом РФ (от 30.12.2001 N197-ФЗ в редакции от 23.07.2013 с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.09.2013), другими нормативными актами, Уставом гимназии, Правилами внутреннего распорядка гимназии и другими локальными актами образовательного учреждения.
- 1.4. Конфликтная ситуация между участниками образовательных отношений становится предметом разбирательства в Конфликтной комиссии, если участники конфликта не урегулировали разногласия при непосредственных переговорах друг с другом.

2. Цель, задачи, принципы деятельности комиссии

2.1. Целью Конфликтной комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения и принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Задачи комиссии:

- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (учащихся, их родителей (законных представителей), учителей, сотрудников и специалистов);
- содействие социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций с использованием восстановительных психолого-педагогических технологий, профилактики конфликтных ситуаций в сфере образовательных отношений;
- способствование развитию бесконфликтного взаимодействия в гимназии.

2.3. Конфликтная комиссия осуществляет свою деятельность, на основе следующих принципов:

- принцип гуманизма: уважение интересов всех участников спорной ситуации;
- принцип объективности: абстрагирование от личных установок, целей, пристрастий и симпатий при содействии в разрешении споров; минимизация влияния личных и групповых интересов, установок и других субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов;
- принцип компетентности: умение в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло, содействуя конструктивному взаимодействию сторон;
- принцип справедливости: избираемое наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций соответствуют характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

3. Состав Конфликтной комиссии и сроки полномочий

3.1. В состав Конфликтной комиссии входят:

- 2 родителя (законных представителя) учащихся;
- не менее 2 административных работников гимназии;
- не менее 3 членов Совета трудового коллектива (педагогов и др. работников).

3.2. Делегирование в состав Конфликтной комиссии представителя участников образовательных отношений из числа педагогических работников осуществляется на заседании Педагогического совета путём открытого голосования.

- 3.3. Делегирование в состав Конфликтной комиссии представителя участников образовательных отношений из числа родителей (законных представителей) учащихся осуществляется на заседании родительского комитета гимназии.
- 3.4. Общий состав Конфликтной комиссии не может быть менее четырех человек
- 3.5. Конфликтная комиссия избирается на 1 год. Персональный состав Конфликтной комиссии утверждается приказом директора гимназии.
- 3.6. Председатель комиссии выбирается членами Конфликтной комиссии путем открытого голосования.
- 3.7. Члены Конфликтной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
- 3.8. Досрочное прекращение полномочий члена Конфликтной комиссии осуществляется:
- на основании личного заявления члена Конфликтной комиссии об исключении из его состава;
 - по требованию не менее 3/4 членов Конфликтной комиссии, выраженному в письменной форме;
 - в случае отчисления из организации учащегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Конфликтной комиссии.
- 3.9. В случае досрочного прекращения полномочий члена Конфликтной комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса

4. Права и обязанности членов Конфликтной комиссии

- 4.1. Конфликтная комиссия имеют право:
- запрашивать необходимые документы, материалы и дополнительную информацию по рассматриваемым вопросам;
 - давать рекомендации директору гимназии, Педагогическому совету и другим органам управления учреждением на основании принятых решений;
 - рекомендовать приостановить или отменить ранее принятые решения на основании изучения сути конфликта при согласии всех сторон;
 - вносить предложения по внесению изменений в локальные акты гимназии;
 - приглашать участников образовательного процесса и специалистов на заседания Конфликтной комиссии для полного и объективного рассмотрения вопросов;
 - обращаться к собранию трудового коллектива с предложениями о выводе или вводе новых членов.
- 4.2. Члены Конфликтной комиссии обязаны:
- присутствовать на всех заседаниях Конфликтной комиссии;
 - принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в письменной форме;
 - выполнять сроки, отведенные законодательством на принятие решения о дисциплинарном взыскании;

- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее 2/3 ее членов);
- давать обоснованные ответы заявителю, директору гимназии в устной или письменной форме (в соответствии с их пожеланиями);
- сохранять тайну рассматриваемых вопросов.

Члены комиссии, допустившие нарушение этой нормы, привлекаются к административной ответственности в соответствии с ТК РФ. Решение о дальнейшей работе в комиссии принимается на общем собрании трудового коллектива.

5. Организация деятельности Конфликтной комиссии

5.1. Конфликтная комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения и только после издания приказа директором гимназии.

5.2. Обращение в Конфликтную комиссию подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

Учет и регистрацию поступивших обращений, заявлений от участников образовательного процесса осуществляет секретарь Конфликтной комиссии

5.3. Конфликтная комиссия принимает решения открытым голосованием по каждому конкретному случаю обращения участников образовательных отношений не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.

5.4. Заседание Конфликтной комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 ее членов.

5.5. Лицо, направившее в Конфликтную комиссию обращение, и лица, чьи действия обжалуются в обращении, вправе присутствовать при рассмотрении обращения на заседании Конфликтной комиссии и давать пояснения.

5.6. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Конфликтная комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений.

Неявка данных лиц на заседание либо немотивированный отказ от дачи разъяснений не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

5.7. Конфликтная комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

5.8. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Конфликтная комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав.

На лиц, допустивших нарушение прав учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогов и иных работников гимназии, Конфликтная комиссия возлагает обязанности по

устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

- 5.9. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия образовательной организацией неверного решения (в том числе вследствие издания локального акта) Конфликтная комиссия принимает решение об отмене данного решения с указанием срока исполнения решения.
- 5.10. Конфликтная комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если сочтет ее необоснованной по следующим причинам:
- не выявлены факты указанных нарушений,
 - не установлена причинно-следственная связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.
- 5.11. Решение Конфликтной комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке в течение 10 дней со дня принятия решения.

6. Делопроизводство

- 6.1. Решение Конфликтной комиссии оформляется протоколом и является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений в указанный срок.
- 6.2. Протоколы сшиваются по окончании учебного года, хранятся три года, входят в номенклатуру дел и передаются по акту.
- 6.3. Копии решения Конфликтной комиссий, подписанные председателем, вручаются заявителю или его представителям в течение трех дней со дня принятия решения.
- 6.4. Протоколы заседаний Конфликтной комиссии хранятся в канцелярии школы.